

Załącznik nr. 1  
do wywiadu środowiskowego  
z dnia.....

.....  
imię

....., dnia.....  
miejscowość

.....  
Nazwisko

.....  
Pesel

.....  
Adres-ulica nr. Domu, nr. Mieszkania

.....  
Adres- miejscowość, kod pocztowy, poczta

.....  
Tel. Kontaktowy

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
Ul. Zamkowa 5  
58-530 Kowary**

### WNIOSEK

Ze względu na stan zdrowia zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy **w formie usług opiekuńczych** dostosowanych do moich szczególnych potrzeb zgodnie z zaświadczeniem lekarskim.

W związku z tym wyrażam zgodę na przeprowadzenie przez pracownika socjalnego rodzinnego wywiadu środowiskowego i ustalenie na jego podstawie zakresu usług, jak również wysokości oraz trybu pobierania odpłatności za usługi.

Jednocześnie informuję, że wraz ze mną zamieszkują następujące osoby:

L.p	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Pesel	Pokrewieństwo
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

i prowadzimy/nie prowadzimy wspólne gospodarstwo domowe.

\*nie właściwe skreślić

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie wizytacji w miejscu zamieszkania celem przeprowadzenia wywiadu środowiskowego ( zgodnie z ustawą o pomocy społecznej w ciągu 14 dni roboczych).

W myśl art. 106 ust.3 ustawy o pomocy społecznej, pomoc przysługuje od miesiąca kalendarzowego, w którym strona złożyła wniosek wraz z wymaganą dokumentacją.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

*W związku z realizacją wymogów art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.*

1. Administratorem przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych jest **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowarach** z siedzibą w Kowarach ul. Zamkowa 5, 58-530 Kowarach a w szczególnych przypadkach sprawowania władzy zgodnie z art. 6 ust.1 lit. e **RODO Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach**.
2. W sprawie pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować, z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych za pomocą poczty mailowej na adres [iod@mopskowary.pl](mailto:iod@mopskowary.pl) , tradycyjną pocztą mailową lub osobiście w siedzibie Administratora.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c rozporządzenia, przygotowanie i realizacji zawartych umów zgodnie z art. 6 ust.1 lit. b rozporządzenia, przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi sprawowania władzy na podstawie art. 6 ust.1 lit. e rozporządzenia, w przypadkach, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej na podstawie art. 6 ust.1 lit. d oraz w szczególnych przypadkach na podstawie udzielonej zgody zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a rozporządzenia.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  2. podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym usługi ochrony mienia lub osób Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także orga-

nom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

5. Dane nie będą przekazywane poza EIG.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na podstawie art. 15 RODO;
  2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne na podstawie art. 16 RODO;
  3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych na podstawie art. 17 RODO ;
  4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18;
  5. prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20;
  6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych przez Administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. W oparciu o Pani/Pana dane nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany decyzje i nie będzie prowadzone profilowanie.

.....  
podpis

Załącznik nr. 1  
do wywiadu środowiskowego  
z dnia.....